

100
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРОД ЛЕНСК»
ЛЕНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ САХА
(ЯКУТИЯ)



САХА
РЕСПУБЛИКАТЫН
ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОНА
«ЛЕНСКЭЙ КУОРАТ»
МУНИЦИПАЛЬНАЙ
ТЭРИЛЛИИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Дьаһал

от «28» декабря 2017 г.

№ 04-04-001288/17

**Об утверждении конкурсной
документации на право
заключения договора на право
организации холодного
водоснабжения путем подвоза
питьевой воды населению города
Ленска, проживающему в жилых
домах, не подключенных к
централизованной системе
холодного водоснабжения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ, Гражданским Кодексом РФ, в целях реализации полномочий установленных указанными законами, руководствуясь Уставом МО «Город Ленск»:

1. Утвердить конкурсную документацию на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения согласно приложению.

2. Главному специалисту правового отдела (Романовой И.С.) – разместить

конкурсную документацию на сайте МО «Город Ленск» -www.gorodlensk.ru и извещение о конкурсе в РИО «Ленский Вестник».

2.1. Организовать прием заявок от участников, хранение конвертов с заявками поданных на участие до даты и времени их вскрытия; утвердить состав конкурсной комиссии и согласовать её с заинтересованными отделами администрации МО «Город Ленск» и МУ КИО МО «Город Ленск».

3. До подведения итогов конкурса «на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения» заключить договор с 01 января 2018г. с ИП Денисовым Андреем Владимировичем.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы города.

Глава города



А.А. Хорунов

Приложение № 1
к Распоряжению
№ 07-04-001278/17-
от 29.12.2017г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
на право заключения договора на право организации холодного
водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска,
проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной
системе холодного водоснабжения

Содержание:

- ЧАСТЬ I- Извещение о проведении открытого конкурса
ЧАСТЬ II- Положение о проведении открытого конкурса
ЧАСТЬ III-Критерии оценки
ЧАСТЬ IV-Формы документов
ЧАСТЬ V- Проект договора

ЧАСТЬ I
Извещение
о проведении открытого конкурса
на право заключения договора оказания услуг, на право организации холодного
водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска,
проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе
холодного водоснабжения

Форма торгов	Открытый конкурс
наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика	Администрация муниципального образования «Город Ленск» Ленского района РС (Я) 678144, РС (Я), г. Ленск. Torgi-Lensk@rambler.ru 8 (41137) 4-64-92, факс 4-68-68 Контактные лица: Романова Илона Сергеевна
предмет контракта	Право заключения договора на оказание услуг, на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения
место оказания услуг:	г. Ленск
источник финансирования	Платежи населения
срок оказания услуг	2018-2020
официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация,	www.gotodlensk.ru
размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком, за предоставление конкурсной документации	Конкурсная документация предоставляется в бумажном и электронном виде без взимания оплаты
Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	Конкурсную документацию можно получить по адресу РС (Я) г. Ленск ул. Ленина, каб. № 16. и на сайте www.gotodlensk.ru информацию можно получить по тел. 4-64-92. ежедневно (кроме выходных) с 9-00 до 17-00 Информация размещена на сайте www.gotodlensk.ru
Место, дата и время вскрытия конвертов	Заявки подаются с момента опубликования ежедневно, кроме выходных дней. Заявки подаются в запечатанных конвертах. Вскрытие заявок конкурсной комиссией состоится <u>16.02.2018</u> , в 15 часов 20 мин местного времени по адресу г. Ленск ул. Ленина, 63 каб. № 13А
Срок заключения договора	договор может быть заключен не позднее 20-ти дней со дня подписания протокола подведения итогов открытого конкурса
Дополнительные сведения	Победителем торгов будет считаться лицо, предложившее наиболее выгодные (лучшие) условия исполнения договора, набравшее наибольшее количество баллов
Требования	Организация в границах МО «Город Ленск» холодного

предоставляемым услугам:	водоснабжения путем подвоза воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения, работа о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения МО «Город Ленск», Услуги, оказываемые Исполнителем должны соответствовать законодательству РФ о санитарно- эпидемиологическом благополучии населения. - Качество услуг - Объем оказываемых услуг.
Обязательные требования, к участникам размещения заказа:	1. <u>Неприведение</u> ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. 2. <u>Неприведение</u> деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе. 3. <u>Отсутствие</u> у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято. 6. <u>Отсутствие</u> ареста на имущество принадлежащему участнику размещения заказа
Формы заявки на участие в конкурсе:	для участия в конкурсе участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменном виде по форме № 1 (ЧАСТЬ IV). Документы должны быть проинформированы, прошнурованы и скреплены печатью.

Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе:	1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или надлежащим образом заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); 2) надлежащим образом заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц); 3) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или надлежащим образом заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); 4) Копии документов (для физическое лицо: паспорт, СНИЛС, ИНН и т.п.) 5) справка с ГИБДД о наличии или отсутствии правонарушений за текущий год; 6) Документы подтверждающие наличие собственного или арендованного специализированного автотранспорта. А также подтверждающие документы (сведения): 1. <u>Неприведение</u> ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. 2. <u>Неприведение</u> деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе. 3. <u>Отсутствие</u> у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято. 6. <u>Отсутствие</u> ареста на имущество принадлежащему участнику размещения заказа Отсутствие одного из документов является основанием для отказа от участия в конкурсе. 6) Дополнительно документы прилагаемые по желанию Участника.
Язык конкурсной заявки:	русский.

ЧАСТЬ II Положение

О проведении открытого конкурса на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, в целях реализации полномочий установленных указанными законами, Уставом города Ленска, в целях обеспечения и повышения культуры и качества обслуживания населения услугами водоснабжения,

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении открытого конкурса на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения (далее – Положение) регулирует отношения в сфере организации водоснабжения населения и определяет условия и порядок проведения конкурса.

1.2. В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, в целях реализации полномочий установленных указанными законами, Уставом города Ленска.

1.3. Конкурс проводится в целях наиболее полного обеспечения и удовлетворения потребностей населения г. Ленска, улучшения культуры и качества обслуживания населения города, развития здоровой конкуренции среди юридических лиц при предоставлении ими равных возможностей для осуществления организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска на конкурсной основе.

2. Основные понятия, используемые в Положении

Для целей настоящего Положения в нем используются следующие основные понятия:
Договор на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения – (далее - Договор) заключаемый Администрацией МО «Город Ленск» (далее - Заказчик) в целях обеспечения населения г. Ленск услугами по водоснабжению;

Заказчик услуг, организатор конкурса – Администрация МО «Город Ленск» Ленского района РС (Я), заключающая с Победителем конкурса Договор;

Открытый конкурс – способ выявления исполнителя услуг, способного обеспечить лучшее качество предоставления услуг;

Организация по подвозу воды (далее по тексту **ОПВ**) - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности или индивидуальный предприниматель, оказывающая услуги по холодному водоснабжению путем подвоза воды населению, специальным автотранспортом.

Участник Конкуursa - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности или индивидуальный предприниматель, подавшее заявку на участие в конкурсе, имеющее специальное транспортное средство, как на праве собственности, так и на основании Договора аренды или ином законном основании.

3. Предмет Конкуursa.

3.1. Предметом Конкуursa является оказание услуг по холодному водоснабжению путем подвоза воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. В Конкуurse могут участвовать любые лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности или индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, имеющие необходимые профессиональные знания и квалификацию, имеющие специальное транспортное средство, как на праве собственности, так и на основании Договора аренды или ином законном основании.

4.2. Информация о предстоящем Конкуurse до участия доводится организатором Конкуursa публикацией извещения о конкуurse в газете РИО «Ленский вестник» и размещением такого извещения на сайте администрации МО «Город Ленск»-www.gorodlenk.ru

4.3. В извещении о проведении Конкуursa должно быть определено:

- форма торгов
- наименование, место нахождения Заказчика,
- почтовый адрес заказчика
- адрес электронной почты Заказчика,
- номер контактного телефона Заказчика
- предмет контракта
- место оказания услуг;
- срок оказания услуг;
- официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация,
- размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком, за предоставление конкурсной документации (если такая плата устанавливается);
- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации
- место, дата и время вскрытия конвертов
- срок заключения договора.

4.4. Извещение о Конкуurse должно быть сделано организатором Конкуursa не менее чем за 30 дней до его проведения.

4.5. Конкурсная документация утверждается организатором Конкуursa. Организатор Конкуursa вправе изменить конкурсную документацию, продлить срок предоставления заявок на участие в Конкуurse.

Изменение конкурсной документации, продление срока предоставления заявок на участие в Конкуurse, производится таким же образом, каким был объявлен Конкуurse.

Изменение условий Конкуursa допускается не позднее 10 дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкуurse. Организатор Конкуursa может продлить срок предоставления заявок на участие в Конкуurse до 10 дней.

4.6. Для участия в Конкуurse участники предоставляют организатору Конкуursa заявку на участие в Конкуurse, к которой обязаны быть приложены следующие документы:

- 1) **выписка** из единого государственного реестра юридических лиц или надлежащим образом заверенная копия такой выписки (для юридических лиц);
- 2) надлежащим образом заверенные копии **учредительных документов** (для юридических лиц);
- 3) **выписка** из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или надлежащим образом заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) Копии документов (для физического лица: паспорт, СНИЛС, ИНН и т.п.)
- 5) **справка** с ГИБДД о наличии или отсутствии правонарушений за текущий год;
- 6) Документы подтверждающие наличие собственного или арендованного специализированного автотранспорта.
- 7) Дополнительные документы прилагаемые по желанию Участника.

Отсутствие одного из документов является основанием для отказа от участия в конкурсе. А также подтверждающие документы (сведения, декларация):

1. Неприведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2. Неприведение действительности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

3. Отсутствие участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает десятикратный размер заработной платы в бюджетной сфере участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято.

4. Отсутствие ареста на имущество принадлежащему участнику размещения заказа

Примечание: под надлежащим образом заверенной копией документа подразумевается копия документа, заверенная нотариально или участником конкурса с оптическим его сканированием.

Отсутствие одного из основных документов является основанием для отказа от участия в конкурсе.

4.7. Участник несет ответственность за достоверность представленной документации.

4.8. Заявка подается участником Конкурса или его полномочным представителем с приложением документа, подтверждающего полномочия действовать от имени участника.

4.9. Организатор Конкурса и конкурсная комиссия вправе проверить соответствие представленных участником документов действительности.

4.10. Не допускаются к участию в Конкурсе участники, находящиеся в состоянии ликвидации (банкротства).

5. Прием заявок на участие в Конкурсе.

5.1. Каждый участник может подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

5.2. Форма заявки утверждается организатором Конкурса при принятии решения о проведении Конкурса и публикуется вместе с объявлением о проведении Конкурса.

5.3. Срок подачи заявок не может быть установлен менее 30 дней со дня размещения объявления о проведении Конкурса на сайте МО «Город Ленск» - www.gorodlensk.ru

5.4. Организатор Конкурса обязан дать разъяснения положений конкурсной документации на письменный запрос участника в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого запроса. При этом участник Конкурса может направить запрос о разъяснении положений конкурсной документации организатору не позднее 5 (пяти) дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.5. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать все соответствующие документы, указанные в настоящем Положении.

5.6. Организатор Конкурса регистрирует поступившие на Конкурс конверты с заявками в Журнале регистрации конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

Конверты с заявками на участие в Конкурсе вскрываются только в день и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, указанные в объявлении о проведении Конкурса.

5.7. По требованию участника организатор Конкурса выдает участнику расписку с указанием даты и времени получения заявки на участие в Конкурсе.

5.8. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор Конкурса не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов Конкурса.

5.9. Конверт с заявкой на участие в Конкурсе, полученный организатором Конкурса по истечении срока подачи таких заявок, не вскрывается и возвращается лицу, направившему указанный конверт.

5.10. Подача заявки на участие в Конкурсе является подтверждением согласия участника участвовать в Конкурсе на условиях, определенных настоящим Положением.

5.11. Участник Конкурса вправе в любое время до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе отозвать или изменить свою заявку. Отзыв и изменение заявки на участие в Конкурсе осуществляется по устному или письменному заявлению участника Конкурса. Устное заявление об отзыве или изменении заявки делается непосредственно до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, указанного в объявлении о проведении Конкурса, в присутствии членов конкурсной комиссии и заносится о проведении Конкурса, в присутствии членов конкурсной комиссии и заносится конкурсной комиссией в протокол вскрытия конвертов.

6. Порядок проведения Конкурса.

6.1. Открытый конкурс проводится в следующем порядке:

Подача участниками заявок в запечатанных конвертах
Регистрация заявок в журнале регистрации

1 этап - вскрытие конвертов с заявками, проверка представленных документов по описи, составление протокола

2 этап - сопоставление заявок

3 этап - критерии оценки представленных заявок

4 этап - подведение итогов, выбор победителя составления протокола

5 этап - заключение договора.

Для вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, рассмотрения, оценки конкурсных заявок и принятия решения о победителе Конкурса организатор Конкурса создает конкурсную комиссию и назначает ее председателя.

Председатель руководит работой конкурсной комиссии, объявляет победителя Конкурса и подписывает соответствующие протоколы.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

6.2. Датой и временем рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и подведения итогов конкурса является дата и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

6.3. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе, рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и подведение итогов вскрытия конвертов с заявками осуществляется Конкурсом до проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками осуществляется контактным лицом МО «Город Ленск» - **Романова Илона Сергеевна**.

6.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе, рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и подведении итогов конкурса конкурсной комиссией ведутся протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и подведения итогов конкурса.

Указание протоколы ведет секретарь конкурсной комиссии, назначаемый председателем из числа членов конкурсной комиссии.

6.5. Протоколы подписываются всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день проведения заседания комиссии.

6.6. В протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе указывается: 1) Дата

- 2) Предмет конкурса;
 - 3) Способ размещения заказа
 - 4) Наименование заказчика (организатора заказа)
 - 5) Место, дата размещения извещения
 - 6) Сведения о комиссии
 - 7) Кол-во присутствующих
 - 8) Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени
 - 9) Заявки на участие в открытом конкурсе, с указанием даты и номера регистрации
 - 10) Участники (опись документов)
 - 11) Результаты соответствия принятых документов
 - 12) Подпись
 - 6.7. Участники Конкурса или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.
 - 6.8. При рассмотрении заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией устанавливается их соответствие требованиям конкурсной документации, правильность оформления необходимых документов.
 - 6.9. Конкурс признается несостоявшимся, если:
 - до момента окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе не поступило ни одной заявки,
 - сведения, содержащиеся в документах, представленных всеми участниками Конкурса, являются неполными, недостоверными;
 - все представленные заявки на участие в Конкурсе не отвечают установленным требованиям осуществления пассажирских перевозок.
 - 6.10. В случае если Конкурс не состоялся, по решению организатора Конкурса может быть повторно проведен Конкурс по тому же предмету.
 - 6.11. Организатор Конкурса не несет имущественной или иной ответственности перед участниками Конкурса при объявлении Конкурса несостоявшимся не по вине организатора Конкурса или имеющим отрицательный результат для участника.
- 7. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе, подведение итогов Конкурса.**
- 7.1. В ходе оценки и сопоставления заявок конкурсная комиссия имеет право вызывать участников или их представителей для разъяснения положений своей заявки на участие в конкурсе.
 - 7.2. Конкурсная комиссия может привлекать для оценки заявок экспертов и специалистов в соответствующей сфере деятельности.
 - 7.3. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе не может превышать более 5 (пяти) дней с момента вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.
 - 7.4. Конкурсная комиссия вправе рассматривать заявку на участие в Конкурсе как отвечающую формальным требованиям в случае, если она:
 - соответствует всем требованиям, предусмотренным настоящим Положением, - содержит отклонения, которые не меняют существа характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо, если она содержит ошибки или неточности, которые можно устранить, не меня существа заявки.
 - 7.5. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в Конкурсе в случаях, если:
 - а) непредоставлены определенных Положением документов либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике Конкурса;
 - б) несоответствия заявки на участие в Конкурсе требованиям настоящего Положения;
 - в) участник, чьи автомобильные средства, представленные на Конкурс;
 - не соответствуют по конструкции и техническому состоянию требованиям завода-изготовителя,
 - не прошли в установленном порядке технический осмотр в ГИБДД,

- 7.6. В протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе указывается:
 - В протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе указывается:
 - 1) Дата
 - 2) Предмет конкурса;
 - 3) Способ размещения заказа
 - 4) Наименование заказчика (организатора заказа)
 - 5) Место, дата размещения извещения
 - 6) Сведения о комиссии
 - 7) Кол-во присутствующих
 - 8) Организационно-правовая форма, наименование участника (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника Конкурса,
 - 9) результаты голосования членов конкурсной комиссии;
 - 10) результаты голосования членов конкурсной комиссии;
 - 11) Подпись.
 - 7.7. Оценка заявок на участие в Конкурсе и определение победителя Конкурса производится на основании перечня показателей оценки конкурса.
 - 7.8. В результате оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса и определяет победителя Конкурса.
 - 7.9. Победителем Конкурса признается участник, который по заключенно конкурсной комиссии предложил лучшие условия и набрал наибольшее количество баллов в соответствии с перечнем показателей оценки конкурса.
 - 7.10. При равном количестве баллов победителем Конкурса является участник, заявка на участие в Конкурсе которого поступила раньше.
 - 7.11. При изменении условий открытого конкурса организатор может, при необходимости, провести дополнительный Конкурс. Время проведения дополнительного Конкурса определяется конкурсной комиссией.
 - 7.12. Протокол оценки и сопоставления заявок размещается на официальном сайте МО «Город Ленск» в течение рабочего дня следующего после дня подписания указанного протокола, и опубликовывается в газете «Ленский Вестник».
- 8. Заключение Договора с победителем Конкурса.**
- 8.1. Организатор Конкурса в срок не более 3 рабочих дней с даты подведения итогов Конкурса уведомляет Победителя Конкурса и направляет (отдает) проект Договор. Указанные действия организатора Конкурса являются официальным приглашением победителя к подписанию Договора.
 - Договор может быть заключен не позднее 20-ти дней с момента размещения протокола подведения итогов открытого конкурса сайте www.gorodlensk.ru.
 - 8.3. Проект Договора утверждается организатором Конкурса в составе конкурсной документации при принятии решения о его проведении и размещается на сайте.
 - 8.4. В случае если победитель Конкурса не представил Заказчику подписанный Договор на перевозку, победитель Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.
 - В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора на перевозку, организатор Конкурса вправе:
 - заключить Договор с участником Конкурса, следующим после победителя (победителей) Конкурса;
 - обратиться в суд с иском с требованием о понуждении победителя Конкурса заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора;
 - провести Конкурс повторно.
 - 8.5. После определения победителя Конкурса в срок, предусмотренный для заключения Договора, организатор вправе отказаться от заключения Договора с победителем Конкурса, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации участника Конкурса – юридического лица или проведения в отношении участника Конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;
 - 2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - 3) предоставления указанными лицами заветом ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 4.6. настоящего Положения;
 - 4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора на перевозки балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период.
- 9. Ответственность за нарушение условий Положения.**
За нарушение условий настоящего Положения организатор Конкурса, члены конкурсной комиссии и участники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

ЧАСТЬ III Критерии оценки

<p style="text-align: center;">ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ КОНКУРСА на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Леска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения</p>	
№п/п	Наименование показателей
	Количество баллов
1.	Наличие на праве собственности или иного законом оснований не обремененных правом третьих лиц, производственно-техническую базу, оснащенную оборудованием и инструментарием для проведения технического обслуживания и ремонта транспортных средств
	Наличие
	Отсутствует
2.	Количество специализированных автотранспортных средств, для осуществления данной деятельности;
	1 единица
	2 единицы
	3 и более единицы
3	Наличие договора с организацией, производящей забор воды из источников
	Наличие
	Отсутствие

ЧАСТЬ IV Формы документов

ФОРМА I

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ (далее – конкурсе)

на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению города Леска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Заявка на участие в конкурсе	
2	Документы	
И т.д.	
Все документы должны быть прошиты и пронумерованы.		

Руководитель организации _____ Подпись
Ф.И.О.

ФОРМА 2

(На фирменном бланке организации)

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения
путью подачи питьевой воды населению города Ленска, проживающему в
жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного
водоснабжения

1. Изучив документацию о конкурсе, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты (наименование организации) в лице (ФИО, наименование должности руководителя), сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в документации о конкурсе и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны участвовать в открытом конкурсе на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения путем подачи питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения полном соответствии с документацией о конкурсе.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о конкурсе.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заявителя, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать в уполномоченных органах власти, уточняющие сведения о нас.

5. Заявляем, что против нашей организации не проводится процедура ликвидации, банкротства, а также не открыто конкурсное производство; деятельность не приостановлена. Размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (не более 25%) (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов организации по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. отсутствует арест на имущество.

6. В случае если мы будем признаны победителем конкурса, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на право заключения договора на право организации холодного водоснабжения путем подачи питьевой воды населению города Ленска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения в соответствии с требованиями конкурсной документации, в срок в не позднее 20 дней с момента размещения протокола на сайте www.gorodlensk.ru.

7. В случае если мы сделаем последнее предложение по цене договора после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения муниципального договора, мы обязуемся подписать данный муниципальный договор с Заказчиком на выполнение услуг по пассажирским перевозкам в соответствии с требованиями документации о конкурсе.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с муниципальным Заказчиком, нами уполномочен (Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

9. До момента подписания Договора настоящая заявка на участие в конкурсе, вместе с Вашим уведомлением о присуждении права заключения договора является обязательным Договором между нами.

10. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурса.

11. Наименование организации _____
(полное наименование)

Адрес: _____
Расчетный счет _____
в _____
Корр. Счет _____
в _____
ИНН _____
КПП _____
БИК _____
ОКТО _____
ОКОНХ _____
Контактный телефон/факс _____
e-mail _____
Руководитель организации _____
Подпись _____ Ф.И.О.

ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ТРЕБОВАНИЯМ

Настоящим подтверждаем, что _____ (наименование участника):

1. Непроводился ликвидация участника размещения торгов - юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2. Деятельности участника не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

3. У участника отсутствуют задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двести пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. У участника размещения заказа отсутствуют задолженности по требованиям в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято.

4. Отсутствует арест на имущество принадлежащему участнику размещения торгов.

ЧАСТЬ V Договор

холодного водоснабжения путем подачи воды населению города Ленска,
проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе
холодного водоснабжения

Администрация муниципального образования «Город Ленск» Ленского района РС (Я) в лице главы города Хорундова Александра Александровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и «_____» в лице _____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые – Стороны заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем

1. Предмет договора

1. По настоящему договору **Исполнитель**, обязуется осуществлять и обеспечивать холодное водоснабжение путем подвоза воды населению города Липска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения.

2. Сроки транспортировки холодной воды

2.1. Срок оказания услуг со дня заключения настоящего договора до 31.12.2020г.

3. Тарифы, сроки и порядок оплаты по договору

3.1. Оплата за поставленную воду абоненту, производится по тарифам на подвоз воды утвержденными ГКП РЭК РС (Я).

4. Права и обязанности сторон

4.1. Обязанности Исполнителя:

4.1.1. **Исполнитель** обязан заключить договор на приобретение питьевой воды с организациями, производящими забор воды из источников водоснабжения.

4.1.2. **Исполнитель** обязуется оказывать услуги надлежащего качества, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором и приложениями к нему.

4.1.3. **Исполнитель** обязан осуществлять производственный контроль качества питьевой воды, в том числе посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг подвоза воды населению города Липска, проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения.

4.1.4. **Исполнитель** обязан соблюдать правила личной гигиены водителей, которые должны своевременно проходить периодический медицинский осмотр и иметь на руках личную медицинскую книжку.

4.1.5. **Исполнитель** обязан осуществлять подвоз питьевой воды населению специализированным автотранспортом, который должен быть технически исправен и отвечать требованиям безопасности дорожного движения, экологическим и санитарно-гигиеническим нормативам, должен быть пригодным для транспортирования и краткосрочного хранения воды при температуре окружающей среды ± 45 градусов Цельсия, исключая возможность замерзания воды при низких температурах, иметь техническую возможность позволяющую провозить забор воды и отпуск воды в розлив и оснащенный, в том числе системами навигационного контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GSP, аппаратно-программным устройством для определения местоположением и параметров движения транспортного средства.

4.1.6. **Исполнитель** обязан соблюдать параметры качества поставляемой питьевой воды в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Правила выбора источника водоснабжения и нормы качества воды для хозяйственно-питьевых нужд регламентируются действующим СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества».

4.1.7. **Исполнитель** может привлекать для выполнения работ по настоящему контакту субподрядчиков.

4.1.8. **Исполнитель** обязан немедленно известить **Заказчика** и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для **Заказчика** последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее выполнения в срок.

4.1.5. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания **Заказчика**, если такие указания не противоречат условиям настоящего контракта.

4.1.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации.

4.1.7. Предоставлять **Заказчику** в установленном порядке следующую информацию:

4.1.7.1. Ежемесячно, предоставлять реестр заключенных договоров с населением на оказываемые услуги, содержащий следующие сведения: адрес предоставления услуг, договорной объем предоставления услуг, в соответствии с нормативом водопотребления.

4.1.7.2. Ежемесячно предоставлять отчет о фактическом выполнении услуг.

4.1.7.3. Предоставлять копии договоров на приобретение воды с организациями, производящими забор воды из источников

4.1.8. Забор воды для холодного водоснабжения должен производиться из источников, разрешенных к использованию в качестве источников питьевого водоснабжения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При отсутствии таких источников либо в случае экономической неэффективности их использования забор воды из источника водоснабжения и подвоя организации, осуществляющей холодное водоснабжение, питьевой воды осуществляется по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

4.1.9. Производственный контроль качества питьевой воды, который включает в себя отбор проб воды, проведение лабораторных исследований и испытаний на соответствие воды установленным требованиям и контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в процессе оказания услуг.

4.2. Обязанности Заказчика:

4.2.1. Утвердить график подвоза воды.

4.2.2. Производить контроль за качеством предоставляемых **Исполнителем** услуг.

4.2.3. Рассматривать в установленном порядке предложения и вносить изменения в существующее расписание движения

4.3. Права Заказчика:

4.3.1. Требовать от **Перевозчика** исполнения настоящего договор в полном объеме.

4.3.2. Производить контроль за качеством предоставляемых **Исполнителем** услуг с привлечением соответствующих контролирурующих органов.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение условий настоящего договора.

5.2. За некачественное, неоднократное невыполнение, отказ от выполнения обязательств по настоящему договору стороны, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. **Исполнитель** несет полную ответственность, как за свои собственные действия и упущения, так и за действия и упущения своих служащих и иных лиц, к услугам которых он прибегает для осуществления перевозки, когда эти лица действуют в рамках, возложенных на них в связи с данной перевозкой обязанностей, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. **Исполнитель** несет все убытки, штрафные санкции и т.д., возникшие в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения **Исполнителем** принятых на себя обязательств по настоящему договору.

5.5. При ненадлежащем исполнении иных условий настоящего договор наступает ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.6. **Заказчик** также вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.6.1. В случае установления неадекватности сведений, содержащихся в документах, представленных **Исполнителем** на этапе размещения торгов.

5.7. Договор может быть расторгнут:

- в одностороннем порядке.

- по соглашению сторон

- по решению суда

6. Преобладающая сила (форс-мажорные обстоятельства)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

6.2. Стороны несут ответственность за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту при наличии вины только в случаях, предусмотренных законом или настоящим контрактом.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

8.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телеайту, телеку, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

8.4. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами.

8.5. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Реквизиты стороны

Заказчик

Исполнитель

Администрация муниципального

образования «Город Ленск»

678144 г. Ленск РС (Я) ул. Ленина, 63

ИНН 1414011880

КПП 141401001

ОГРН 1061414000042

БИК 049805001

Р/С 40101810100000010002

Отделение -НБ Республики Саха (Якутия) г.

Якутск

УФК по Республике Саха

(Якутия)/Администрация муниципального образования «Город Ленск» Ленского района Республики Саха (Якутия)

Глава города

Хорундов А.А